

**EDITAL DE LICITAÇÃO**  
**MODALIDADE: TOMADA DE PREÇOS Nº 009/2008**  
**TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM**  
**16 DE JUNHO DE 2008**

ORIGEM: PEDIDO Nº 3457/2008

DATA DE ABERTURA: 02 DE JULHO DE 2008, ÀS 14 HORAS

LOCAL: CENTRO ADMINISTRATIVO MUNICIPAL.

**O MUNICÍPIO DE CORONEL PILAR/RS**, através da Secretaria Municipal da Administração e Fazenda, torna público, para conhecimento dos interessados, que às **14 horas (quatorze horas) do dia 02 de julho de 2008**, realizará a licitação acima indicada, tendo por finalidade a **contratação de empresas para prestação de serviços de transporte escolar**, cuja direção e julgamento serão realizados por sua Comissão Permanente de Licitações, em conformidade com os preceitos da Lei Federal nº 8.666/93 e alterações e da Lei Complementar nº 123/2006, bem como de acordo com as condições deste Edital.

**01 - OBJETO DA LICITAÇÃO:**

**01.1** – A presente licitação tem por finalidade a contratação de empresa para prestar serviços de Transporte Escolar aos estudantes do Município de Coronel Pilar, inclusive alunos da APAE, a partir da assinatura do contrato até 31 de dezembro de 2008, ou quando findar o ano letivo, nos trajetos, horários e condições contidas na tabela do item 01.3.

**01.2** - Considera-se trajeto para fins desta licitação o itinerário a ser percorrido, conforme contido na 'DESCRIÇÃO DO TRAJETO' constante em cada um dos itens que seguem, o qual tem início no local de saída devendo chegar até ao destino final, ida e volta, na forma a descrita no item 01.3.

**01.3 - TRAJETOS:**

ITEM	UNID	DESCRIÇÃO
01	Trajeto	<i>Linha São Valentim, Santana, Estrada Geral</i> – entrada por São Valentim: Alex Laste (APAE), Gabriel Saretto, segue a geral:Capitel Santana: Gabriel Nicaretta e Willian Villa; seguindo Alex Elias Debiasi e Felipe Mattuella; retorna passa pela Igreja Santana segue até Vanderlei Delazzeri (Igovan Delazzeri, Luciane Manica; retorna a Geral até Simone Delai (Deivi Delai), Camila Mattuella, Roberta Villa, Douglas Villa, Lohrayne Senna, Ricardo Mattei.

		<p>Escola: EEEM. São Lourenço  Alunos: 14  Horário de chegada na escola: 7h10min  Horário de saída da escola: 11h30min  Veículo utilitário capacidade mínima de 14 passageiros  Turno: Manhã - Alunos do Ensino Fundamental  Total da quilometragem: 24km</p>
02	Trajetos	<p><u>Linha São Paulo à EMEF Carlos Gomes</u> – próximo às residências de Lucenir Clara Bandeira (Jackson), Gabriela Caio, Moacir Gnoatto (Paloma); segue até Nei Segabinazzi (Gustavo Segabinazzi e Larissa Baretier, Thaila Alves de Meira), retornando à EMEF Carlos Gomes.  Escola: EMEF Carlos Gomes  Alunos: 06  Horário de chegada na escola: 7h30min  Horário de saída da escola: 11h30min  Veículo utilitário capacidade mínima de 06 passageiros  Turno: Tarde - Alunos do Ensino Fundamental  Total da quilometragem: 12km</p>
03	Trajetos	<p><u>Linha São Paulo à EMEF Carlos Gomes e Linha Assunção à EMEF Benjamin Constant</u> – próximo à residência de Sérgio Marasca (Caroline e Vanessa Marasca), segue até a residência de Ibanor Benini (Luana Benini), Cátia Grazioli Cassinelli, estrada geral, Talita Caio à EMEF Carlos Gomes. Retornando à residência de Jair Giongo (Janaína), seguindo até a EMEF Benjamin Constant.  Escola: EMEF Benjamin Constant  Alunos: 06  Horário de chegada na escola: EMEF Carlos Gomes - 12h45min  EMEF Benjamin Constant – 13h15min  Horário de saída da escola: EMEF Carlos Gomes – 17 horas  EMEF Benjamin Constant – 17h15min  Veículo utilitário capacidade mínima de 06 passageiros  Turno: Tarde - Alunos do Ensino Fundamental  Total da quilometragem: 17km200m</p>
04	Trajetos	<p><u>Av. 25 de Julho, nº538, Centro, Coronel Pilar à Linha Santo Antonio</u> – levar para casa em Linha Santo Antonio a aluna Bruna Deboben  Escola: APAE  Alunos: 01  Horário de saída da sede de Coronel Pilar: 12horas  Dias: Segunda-feira E Sexta-feira  Veículo utilitário capacidade mínima de 01 passageiro  Turno: Manhã - Alunos da APAE  Total da quilometragem: 18 Km</p>
05	Trajetos	<p><u>Av. 25 de Julho, nº538, Centro, Coronel Pilar às Linhas Santo Antonio, São Paulo e Cruzeiro</u> – levar até as respectivas residências em Linha Santo Antonio a aluna Bruna Deboben, em Linha São Paulo o aluno Artur Ferri seu representante legal e em Linha Cruzeiro a aluna Odelise Formentini.  Escola: APAE  Passageiros: 04  Horário de saída da sede de Coronel Pilar: 12 horas  Dias: Terça-feira e Quarta-Feira  Veículo utilitário capacidade mínima de 04 passageiros  Turno: Manhã – Alunos da APAE  Total da quilometragem: 43km</p>

**02 - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:** Os recursos necessários para atender as despesas advindas desta contratação correrão por conta da seguinte rubrica orçamentária:

ÓRGÃO 04 – SEC. MUN. DE EDUCAÇÃO, CULTURA, ESPORTES E LAZER

Atividade 2095 – Manutenção das atividades do Transporte Escolar

3.3.90.39.00.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica (4060)

3.3.90.39.00.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica (4220)

3.3.90.39.00.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica (4076)

3.3.90.39.00.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica (4072)

3.3.90.39.00.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica (4074)

Atividade 2101 – Apoio ao Ensino Especial

3.3.90.39.00.00.00 – Outros Serviço de Terceiros - PJ

**03 - CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO:** Poderá participar desta licitação qualquer empresa jurídica de iniciativa privada regularmente constituída, que esteja cadastrada junto ao Município até o 3º (terceiro) dia anterior ao do recebimento das propostas ou Registro Cadastral de outro Órgão Público atualizado, observada a necessária qualificação e que atenda as demais exigências previstas neste Edital.

**04 - FASES DA LICITAÇÃO:** Esta licitação será realizada em duas fases: a primeira de habilitação e a segunda de proposta financeira.

**05 - DOCUMENTOS EXIGIDOS**

**05.1 – Habilitação:** São exigidos para habilitação na primeira fase do procedimento licitatório os seguintes documentos, que poderão ser apresentados em via original ou cópia autenticada por tabelião ou por servidor público competente:

a) Registro comercial, no caso de empresa individual; ato constitutivo, estatuto ou *contrato social* em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores; inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício;

b) Cartão de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ);

c) Prova de regularidade para com a Fazenda Federal, Estadual e a Municipal da sede do Licitante;

d) Prova de regularidade relativa à Seguridade Social (INSS) e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei;

- e) Certificado de Registro do Veículo que será utilizado no transporte e a prova do licenciamento de trânsito do mesmo;
- f) Declaração de Idoneidade, conforme modelo Anexo;
- g) Declaração de que não emprega menores, conforme XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, modelo Anexo;
- h) Seguro obrigatório em vigor do veículo disponível para os trajetos;
- i) Laudo de vistoria do veículo, realizado por concessionária de sua marca, ou de oficina mecânica credenciada pelo DAER, conclusivo, que declare que o veículo encontra-se apto ao transporte de passageiros, emitido a menos de 30 (trinta) dias. Reapresentando outro laudo no final de seis meses;
- j) Certificado de especialização em transporte de escolares dos motoristas disponibilizados pela licitante para prestar o serviço, na forma do art. 138 do Código de Trânsito Brasileiro (Lei Federal nº9.503/97) e da Resolução nº789/94 do CO NTRAN.
- l) Certificado de Cadastro emitido pela Prefeitura Municipal de Coronel Pilar ou Registro Cadastral de outro Órgão Público atualizado.

**05.1.1 – Credenciamento:** A empresa licitante deverá entregar à Comissão de Licitações separadamente o envelope documento credenciando o representante da proponente na licitação, mesmo que conste nos atos constitutivos como gerente, diretor ou proprietário (Modelo Anexo III). O documento de credenciamento será retido pela Comissão de Licitação e juntado ao processo licitatório.

**05.1.2 -** O licitante que deixar de apresentar os documentos exigidos nesta fase será desclassificado por inabilitação, sendo-lhe então devolvido o envelope de nº 02 relativo à proposta financeira, ainda lacrado.

**05.1.3. As microempresas e empresas de pequeno porte** (assim consideradas as sociedades empresárias, sociedade simples e empresário individual) deverão comprovar esta condição frente à Comissão na fase de habilitação, sendo-lhes concedido o prazo de 02 (dois) dias úteis, prorrogáveis por iguais períodos a critério da Administração Pública, contados do momento em que a licitante for declarada vencedora, para regularização da documentação relativa à regularidade fiscal, em caso de restrição fiscal.

## **05.2 - Proposta Financeira:**

**05.2.1 -** A proposta financeira deverá ser apresentada no modelo fornecido pelo Anexo IV - Formulário Padronizado de Proposta - deste Edital, com a cotação de preços por quilômetro

rodado para cada item proposto, indicando o prazo de validade da mesma, que não poderá ser inferior a 60 (sessenta) dias.

**05.2.2** - Os valores ofertados pela empresa licitante para prestação dos serviços de transporte escolar não poderão ser superiores aos definidos pelo Município de Coronel Pilar, constantes no Anexo Preço Máximo, deste edital.

**05.3.** Considerar-se-á ocorrido **empate** quando a proposta financeira apresentada pela microempresa e/ou empresa de pequeno porte seja igual ou até 10% (dez por cento) superior à proposta mais bem classificada, procedendo-se ao desempate na forma do item 7.7. Em caso de pregão, será de 5% (cinco por cento) o percentual considerado para fins de empate.

**06 - FORMA DE APRESENTAÇÃO:** Os envelopes contendo os documentos relativos as fases desta licitação, terão a seguinte apresentação (endereçamento):

**a) Envelope de Habilitação:**

HABILITAÇÃO - ENVELOPE Nº 01  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CORONEL PILAR  
LICITAÇÃO TOMADA DE PREÇOS Nº 009/2008  
NOME DA EMPRESA LICITANTE (dispensado se o envelope for timbrado).

**b) Envelope de Proposta Financeira:**

PROPOSTA FINANCEIRA - ENVELOPE Nº 02  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CORONEL PILAR  
LICITAÇÃO TOMADA DE PREÇOS Nº 009/2008  
NOME DA EMPRESA LICITANTE (dispensado se o envelope for timbrado).

**07 - RECEBIMENTO DE ENVELOPES DE HABILITAÇÃO E DE PROPOSTA FINANCEIRA - ABERTURA E JULGAMENTO**

**07.1** - Os envelopes de habilitação e proposta financeira, serão recebidos no Departamento de Compras e Licitações da Secretaria Municipal da Administração, na Prefeitura Municipal, na Rua 25 de Julho, nº538, até o dia 02 de julho de 2008, às 14:00 (quatorze) horas.

**07.2** - Os envelopes recebidos serão abertos na ordem das fases desta licitação, lavrando-se ata circunstanciada.

**07.3** - Ocorrendo qualquer incidente que importe em recurso, após a abertura dos envelopes da fase de habilitação, até o julgamento do mesmo, os envelopes de proposta financeira serão colocados em outro envelope e lacrado, com a assinatura de todos os participantes presentes no respectivo lacre, sendo o mesmo envelope, aberto para a retirada das propostas financeiras, em data e hora a ser marcada pela Comissão Permanente de Licitações, após julgamento e decisão dos respectivos recursos, se o caso, devendo ser os concorrentes intimados da data e hora antes mencionada, quando serão abertos ditos envelopes na forma do item 04.

**07.4** - Em qualquer fase desta licitação, havendo a renúncia expressa de todos os licitantes, quanto ao direito de recurso nos termos do art. 109 da Lei régia, a mesma poderá prosseguir com a prática dos atos subseqüentes.

**07.5** - Esta licitação será do tipo **MENOR PREÇO POR ITEM**, de acordo com a Lei Federal nº 8.666/93 e alterações, declarando-se vencedor o licitante que apresentar a proposta mais vantajosa para cada trajeto, sendo que a Comissão de Licitações terá como parâmetro para julgamento dos valores uma tabela de custo calculada pela Secretaria de Educação, para as mais diversas categorias de veículos.

**07.6** - Como critério geral, no julgamento em cada fase, serão observadas as disposições dos arts. 43, 44 e 45 da Lei Federal nº 8.666/93, realizando-se sorteio público em caso de empate entre duas ou mais propostas, nos termos do Parágrafo 2º, do Artigo 45, da mesma Lei.

**07.7. Empate:** Na forma da Lei Complementar nº 123/06, arts. 42 e seguintes, para o desempate será oportunizado às **microempresas e/ou empresas de pequeno porte** presentes, a apresentação verbal de uma nova proposta financeira por empresa, com preço inferior àquela considerada vencedora do certame. A Comissão procederá a sorteio para definição da ordem para apresentação da melhor oferta. Não havendo novos lances, considerar-se-á vencedora a proposta originalmente vencedora. Havendo lance inferior à proposta inicial, será considerada vencedora.

**07.7.1.** No caso de **pregão**, a microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada será convocada para apresentar nova proposta no prazo máximo de 05 (cinco) minutos após o encerramento dos lances, sob pena de preclusão.

**07.7.2.** Em caso de empate entre duas ou mais propostas não apresentadas por microempresas ou empresas de pequeno porte e desde que não estejam concorrendo no certame microempresas ou empresas de pequeno, será realizado **sorteio**, em ato público, nos termos do art. 45, § 2º da Lei de Licitações, para fins de desempate.

## **08 - PAGAMENTO E REAJUSTAMENTO**

**08.1** - O pagamento será efetuado de forma mensal, mediante a entrega da fatura ou nota fiscal do mês findo, sendo que a mesma deverá ser entregue na Tesouraria Municipal até o último dia útil do mês findo para pagamento até o 15º (décimo quinto) dia do mês subsequente, conforme Calendário de Pagamentos. O pagamento será efetuado diretamente ao representante da empresa, na Tesouraria Municipal.

**08.2** - Não será concedido reajustamento de preços durante a vigência do contrato.

**08.3** - A recomposição de preços, visando o equilíbrio econômico-financeiro, para prestação dos serviços ora contratados, dar-se-á, de acordo com o art. 65, inciso II, letra d, da Lei federal nº 8.666/93 e alterações posteriores.

## **09 - A CELEBRAÇÃO DO CONTRATO**

**09.1** - Esgotados os prazos e as instâncias recursais na forma do art. 109 da Lei de Licitações, o participante cuja proposta foi homologada como vencedora, será chamado para celebrar o contrato, que integra esta licitação (minuta do contrato no Anexo), mediante comunicação expressa, devendo fazê-lo no prazo de cinco dias, contados a partir da data em que receber a comunicação.

**09.2** - Expirado o prazo para celebração do contrato sem a celebração do mesmo, será convocado o licitante que tiver melhor classificação, para celebrar contrato nas mesmas condições do licitante desistente.

**09.3** - Ao vencedor do certame que se recusar a assinar contrato, serão aplicadas as sanções legais cabíveis, de acordo com o art. 81 da Lei de Licitações.

**09.4** - O vencedor deverá apresentar previamente à celebração do contrato, **cópia da Carteira de Habilitação** relativa à categoria necessária para o tipo de transporte a ser prestado e **Certidão Negativa de Registro de Distribuição Criminal** do motorista que irá conduzir o veículo.

**09.5** - Será condição prévia indispensável para a celebração do contrato, o veículo estar identificado como de transporte escolar, com a apresentação de **apólice de seguro de passageiro** ou comprovante de que houve a contratação do mesmo pelo período da prestação de serviço, devidamente pago.

09.5.1 - No caso de pagamentos mensais do seguro, o comprovante deverá ser entregue junto com os documentos hábeis para o pagamento, também de forma mensal, devendo ser o respectivo pagamento realizado pelo Município, quando efetivamente comprovado pelo contratado, o adimplemento mensal da apólice por documento original, relativamente ao veículo a ser utilizado no transporte, que cubra, no caso de acidente envolvendo os transportados a partir desta licitação, os eventos de morte acidental e/ou invalidez permanente acidental, sendo os eventos de morte no valor mínimo de R\$ 30.000,00 por pessoa, independentemente do seguro obrigatório, despesas médico-hospitalares no valor mínimo de R\$ 6.500,00 por pessoa, e danos pessoais no valor mínimo de R\$ 700.000,00 para ônibus e R\$ 300.000,00 para os demais veículos, por evento.

**09.6** - Nos casos dos itens 09.4 e 09.5 não serem cumpridos pelo licitante, a tempo de celebrar o contrato, o mesmo decairá do direito de celebrar contrato, quando então, a administração procederá da forma prevista no item 09.02.

**10 - SANÇÕES ADMINISTRATIVAS:** Independente das sanções penais cabíveis, da indenização por perdas e danos e da possibilidade de rescisão contratual, a Administração, no

caso de inexecução total ou parcial dos serviços licitados, na forma dos art. 86 e 87 da Lei de Licitações, poderá aplicar as seguintes sanções, cumuladas ou não com outras previstas no mesmo diploma legal:

a) advertência;

b) multa compensatória de 20% (vinte por cento) sobre o valor total da proposta;

c) juros moratórios de 0,067% ao dia em relação ao atraso na prestação e entrega dos serviços;

d) suspensão temporária do direito de participar em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo de até dois anos;

e) declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação na forma da lei;

f) rescisão unilateral do contrato pela Administração Pública por descumprimento contratual.

## **11 - DISPOSIÇÕES GERAIS:**

**11.1** - Esta licitação poderá ser revogada ou anulada nos termos do art. 49 da Lei 8.666/93.

**11.2** - Não serão admitidas nesta licitação empresas que estiverem impedidas de licitar.

**11.3** - O ônus pelo transporte dos passageiros, independentemente da apólice de seguro, será de total e exclusiva responsabilidade da transportadora, ficando o Município contratante isento de qualquer pagamento indenizatório, por acidente ou outra causa, independente do título, danos estéticos, morais, psicológicos, lucros cessantes, pensões alimentícias;

**11.4** - Os tributos e taxas e as obrigações fiscais, previdenciárias, trabalhistas e comerciais, decorrentes da execução do contrato serão de inteira responsabilidade do vencedor do presente certame, na forma do art. 71 da Lei 8.666/93.

**11.5** - Será vedada a subcontratação para todos itens, sendo permitida somente a locação de veículos de terceiros para atender as necessidades decorrentes de urgências ou emergências que tornem o veículo utilizado para o transporte inoperante, sob a responsabilidade do contratado nos termos do contrato.

**11.6** - A administração poderá fiscalizar os serviços a serem contratados, sob os aspectos da segurança de transporte, da higiene do veículo, do tratamento e cuidado com os transportados, da pontualidade, e ainda, exigir vistorias do veículo quando entender necessário, tanto pelo órgão de trânsito quanto por concessionária de sua marca, averiguando se o veículo utilizado para o transporte é o mesmo indicado e relacionado na licitação. Constatada qualquer

irregularidade neste aspecto, poderá ser rescindido o contrato, de logo, arcando o infrator com as conseqüências previstas no presente Edital.

11.6.1 - Constatada qualquer irregularidade com o veículo por ocasião de eventuais vistorias a Administração poderá solicitar uma revisão do mesmo em Agência autorizada de sua marca, sendo que as despesas realizadas com as mesmas serão suportadas pelo contratado.

11.7 - O Contratado obrigar-se-á a comunicar com antecedência a substituição de motorista e entregar cópia de sua Carteira de Habilitação e Certidão Negativa de Registro de Distribuição Criminal, devendo restar comprovado que o mesmo tem habilitação para a espécie de condução que irá dirigir.

11.8 - Integram esta licitação, além deste edital, os seguintes anexos de uso e observância obrigatória:

- a) Anexo I – Modelo de declaração de Idoneidade;
- b) Anexo II – Modelo de declaração de que não emprega menores;
- c) Anexo III - Modelo de Credenciamento;
- d) Anexo IV - Formulário de Proposta Financeira;
- e) Anexo V – Formulário de Preço Máximo;
- f) Anexo VI – Minuta do Contrato de Prestação de Serviços.

11.9 - A apresentação de proposta significa a aceitação dos termos desta licitação e vincula as partes nos termos do diploma jurídico que a rege.

11.10 - Os horários previstos para o transporte poderão ser modificados a qualquer momento pela administração, comprovado o interesse público.

11.11 – No valor quotado pela empresa deverão estar incluídas todas as despesas com a execução do trajeto, não sendo devido qualquer valor adicional pelo Município.

11.12 - O contrato celebrado decorrente desta licitação, em caso de inexecução total ou parcial, poderá ser rescindido com base nos arts. 77 e 78 e seguintes da Lei de Licitações e a critério da Administração do Município.

11.13 - A licitante que vier a ser contratada, obrigar-se-á: a) a prestar os serviços com pessoal habilitado, com veículo em condições técnicas e de segurança; b) cumprir os horários pré-estabelecidos; c) atender as convocações extraordinárias que vier a receber, em qualquer dia da semana, mesmo em feriados; d) identificar o veículo como sendo o mesmo de transporte escolar, conforme Legislação vigente; e) respeitar as Leis de Trânsito; f) manter o veículo em

condições de higiene; g) auxiliar os passageiros a ingressarem no veículo quando necessário; h) tratar os passageiros com polidez; i) comunicar irregularidades no transporte ou quanto ao comportamento dos transportados; e j) praticar as ações necessárias à execução dos serviços com segurança, organização e respeito à pessoa humana.

**11.14** - A comunicação entre contratante e contratado se dará por escrito, quando for necessário.

**11.15** - **A Administração poderá, a qualquer momento, por interesse público, efetuar mudanças no trajeto, alterando sua extensão, itinerário, pontos de início ou destino, horários ou outros necessários.**

**11.16** - Maiores informações serão fornecidas na Prefeitura Municipal ou pelo telefone 54 3435 1115.

CORONEL PILAR/RS, 16 DE JUNHO DE 2008.

Rosa Cristina Rebellatto  
Secretária Municipal de Administração e Fazenda

Visto.

Fernanda Guzatto  
OAB/RS nº 60.057  
Assessoria Jurídica

**ANEXO I**  
**TOMADA DE PREÇOS Nº 009/2008**  
**DECLARAÇÃO DE IDONEIDADE**

EMPRESA: .....

CNPJ: .....

ENDEREÇO: .....

..... (Nome do representante),  
inscrito no CPF nº ....., na qualidade de representante legal da empresa  
acima referida, declaro sob as penas da lei e para os fins da Licitação modalidade Tomada de  
Preços nº 009/2008, que a empresa por mim representada **não está suspensa  
temporariamente da participação em licitações, não está impedida de contratar com o  
Poder Público e não está inidônea para licitar ou contratar com o Poder Público**, na forma  
dos incisos III e IV, do art. 87 da Lei Federal nº 8.666 /93.

..... (Local), ..... de ..... de 2008.

Nome do representante

CPF

Carimbo da empresa

**ANEXO II**  
**TOMADA DE PREÇOS N°009/2008**

**DECLARAÇÃO**

(empresa) ....., inscrita no CNPJ n°....., por intermédio de seu representante legal Sr (a) ..... inscrito no CPF n° .....e RG n°....., **DECLARA**, para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei n° 8.666/93, acrescido pela Lei n° 9.854, de 27 de outubro de 1999, **que não emprega menores de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menores de dezesseis anos**, salvo na condição de aprendizes.

( ) Declara que emprega menores, a partir de quatorze anos, na condição de aprendizes. (assinalar em caso afirmativo)

.....(Local),..... de ..... de 2008.

Nome do representante

CPF

Carimbo da empresa

**ANEXO III**  
**TOMADA DE PREÇOS N°009/2008**  
**CREDENCIAMENTO**

**CREENCIADO:**

Nome: .....  
Nacionalidade: ..... Estado Civil: .....  
Endereço: ..... Profissão: .....  
Documentos: RG n° ..... CPF n° .....

**EMPRESA CREDENCIADORA**

Nome: .....  
Endereço: .....  
CNPJ: .....

Através deste instrumento de credenciamento, a empresa acima referida, através de seu representante signatário, nomeia o Sr. ...., acima qualificado, doravante denominado CREDENCIADO, para ser seu representante legal na Licitação Modalidade Tomada de Preços nº 009/2008, promovida pelo Município de Coronel Pilar/RS, **conferido-lhe todos os poderes necessários para a prática dos atos licitatórios** previstos na Lei Federal 8.666/93, de 21 de junho de 1993, *podendo o mesmo tudo assinar e requerer, em especial, protestar, ingressar com recursos, receber notificações, abdicar de direitos e assinar contratos e aditivos oriundos do referido certame licitatório.*

.....(Local),..... de ..... de 2008.

(Nome e assinatura do representante legal da empresa que autoriza o credenciamento)

CPF

Carimbo da empresa

**ANEXO IV**  
**TOMADA DE PREÇOS N°009/2008**  
**PROPOSTA FINANCEIRA**

EMPRESA: .....

CNPJ:.....

ENDEREÇO: .....

**À PREFEITURA MUNICIPAL DE CORONEL PILAR**

A/C: COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES

Declaramo-nos de pleno acordo com os termos e condições do Edital Tomada de Preços nº 009/2008, apresentando proposta financeira, conforme segue abaixo:

ITEM	MARCA	PLACA E CHASSI	Preço por Km em R\$	VALOR TOTAL
01				
02				
03				
04				
05				

Prazo de validade da proposta: 60 dias.

Data: \_\_\_\_\_

Nome do representante

CPF

Carimbo da empresa

**ANEXO V**  
**TOMADA DE PREÇOS Nº 009/2008**  
**PREÇO MÁXIMO**

ITEM	CUSTO ORÇADO POR TABELA
	R\$/KM RODADO
01	3,52
02	5,82
03	4,30
04	0,97
05	0,80

CORONEL PILAR/RS, 16 DE JUNHO DE 2008.

Rosa Cristina Rebellatto  
Secretária Municipal de Administração e Fazenda

## ANEXO VI

### MINUTA DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

ORIGEM: TOMADA DE PREÇOS Nº 009/2008

VIGÊNCIA: DE .... DE ..... DE 2008 A ... DE .....DE 2008

O **MUNICÍPIO DE CORONEL PILAR**, pessoa jurídica de direito público, com sede administrativa na Rua Vinte e Cinco de Julho, nº 538, Centro, Coronel Pilar/RS, devidamente inscrito no CNPJ sob nº 04.215.013/0001-39, neste ato representado pelo Senhor Prefeito Municipal ADELAR LOCH, brasileiro, casado, residente e domiciliado na Rua XXXXXX, Garibaldi/RS, doravante denominado **CONTRATANTE** e de outro lado a empresa **XXXXXXXXXXXXXXXX**, pessoa jurídica com sede na Rua xxxxxxxxxxxx, Cidade/RS, inscrita no CNPJ sob o nº xxxxxxxxxxxx, neste ato representada por seu sócio-gerente, Sr. xxxxxxxxxxxx, CPF nº xxxxx, doravante denominada de **CONTRATADA**, celebram o presente contrato de prestação de serviços, de acordo com as cláusulas e disposições a seguir expressas:

**CLÁUSULA PRIMEIRA.** É objeto do presente contrato, cuja origem foi a Licitação Modalidade Tomada de Preços nº xxx/2008 de XXX de XXX de XXXX, a contratação de empresa para prestação de serviço de transporte escolar para atender os estudantes do Município ora contratante, concernente aos itens XXXXXXXX, especificados no item 1.3 da Tomada de Preços nº009/2008.

Parágrafo Único. O presente instrumento contratual e, assim, todas as suas disposições, vinculam as partes, nos termos do ato convocatório e anexos, propostas e demais atos da licitação que lhe deu origem, sendo aqueles parte integrante deste contrato.

**CLÁUSULA SEGUNDA.** O regime jurídico do presente contrato é o da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e todas as suas alterações vigentes.

**CLÁUSULA TERCEIRA.** Além da prestação de serviço de transporte municipal de alunos, deverá a Contratada submeter-se às determinações e à fiscalização da Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer.

**CLÁUSULA QUARTA.** O itinerário de qualquer trajeto, bem como o horário de realização do transporte, por interesse público, poderão sofrer mudanças em atendimento do interesse

público, situação que será comunicada imediatamente à Contratada que deverá, dentro do prazo concedido, implementar as novas determinações, garantida à mesma os acréscimos remuneratórios decorrentes de acréscimos de percursos e asseguradas as respectivas diminuições.

**CLÁUSULA QUINTA.** O preço do serviço será de R\$.....(.....) por quilômetro rodado, no Item nº xx, estimando-se para o ano o valor total de R\$..... (.....).

Parágrafo Primeiro. Não será concedido reajustamento de preços durante a vigência do contrato.

Parágrafo Segundo. A recomposição de preços, visando o equilíbrio econômico-financeiro, para prestação dos serviços ora contratados, dar-se-á, de acordo com o art. 65, inciso II, 'd', da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores.

**CLÁUSULA SEXTA.** O pagamento será efetuado de forma mensal, mediante a entrega da fatura ou nota fiscal do mês findo, sendo que a mesma deverá ser entregue na Tesouraria Municipal até o último dia útil do mês findo para pagamento até o 15º (décimo quinto) dia do mês subsequente, conforme Calendário de Pagamentos. Na mesma oportunidade deverá ser entregue **comprovante do pagamento do seguro mensal** pelo contratado da apólice, por documento original, relativo ao veículo a ser utilizado no transporte. O pagamento será efetuado diretamente ao representante da empresa, na Tesouraria Municipal.

**Parágrafo Único.** Por ocasião dos pagamentos, o Contratante poderá efetuar o desconto dos valores de multas aplicadas à Contratada, em função de inadimplência na execução do contrato e outras despesas.

**CLÁUSULA SÉTIMA.** A Contratada obriga-se a:

- I. Manter pessoal habilitado para o transporte escolar, em todos os aspectos, especialmente no concernente à saúde física e mental, zelando pela segurança dos transportados;
- II. Quitar os tributos, taxas e encargos trabalhistas, previdenciários, comerciais, fiscais concernentes à atividade prestada;
- III. Manter seguro para garantia de pessoas e equipamentos sob sua responsabilidade, devendo apresentar, de imediato, quando solicitados, todos e quaisquer comprovantes de pagamentos e quitação;
- IV. Responder exclusiva e integralmente pelas obrigações contratuais e trabalhistas decorrentes do presente instrumento, inclusive quanto a acidentes que eventualmente seus empregados possam ser vítimas no desempenho dos serviços objetos deste Contrato;

V. Responder pela seleção, treinamento, habilitação, contratação, registro profissional de pessoal necessário, bem como pelo cumprimento das formalidades exigidas pelas Leis Trabalhistas, Sociais e Previdenciárias.

**CLÁUSULA OITAVA.** A presente contratação terá vigência a partir de xx de xxxxxxx de 2008 até 31 de dezembro de 2008, ou até quando perdurar o ano letivo.

Parágrafo Único. A Contratante, mediante aviso prévio de 30 (trinta) dias, poderá rescindir o contrato, na hipótese de assumir diretamente o transporte, com veículo próprio, ou na concessão de linhas municipais para terceiros.

**CLÁUSULA NONA.** São obrigações da Contratada em relação ao transporte:

- I. prestar os serviços com pessoal habilitado;
- II. manter o veículo em condições técnicas de segurança;
- III. cumprir os horários pré-estabelecidos;
- IV. atender as convocações extraordinárias que receber em qualquer dia da semana, mesmo em feriados;
- V. identificar o veículo como sendo de transporte escolar, com inscrição visível à distância, atendendo o que dispõe o item;
- VI. respeitar as leis de trânsito e manter o veículo licenciado no Departamento de Trânsito;
- VII. manter o veículo em condições de higiene;
- VIII. auxiliar os passageiros a ingressarem no veículo quando necessário;
- IX. tratar os passageiros com polidez;
- X. comunicar irregularidades no transporte ou quanto ao comportamento dos transportados;
- XI. manter em dia os pagamentos de seguros exigidos nesta licitação, quando contratados para pagamento a prazo;
- XII. trafegar com a lista dos passageiros;
- XIII. colocar outro veículo em caso de esgotamento da capacidade de transporte do veículo que utilizar, nas mesmas condições aqui expressas, mediante aumento proporcional do preço inicialmente ajustado;
- XIV. comunicar imediatamente a substituição de motorista, entregando cópia de sua cédula de identidade e da carteira de habilitação;

XV. substituir imediatamente o veículo quando o mesmo não estiver em condições de efetuar o transporte, de modo a não paralisar o mesmo;

XVI. a praticar as ações necessárias à execução dos serviços com segurança, organização e respeito à pessoa humana;

XVII. apresentar laudo de vistoria do veículo realizado em concessionária de sua marca, conclusivo, que declare que o veículo encontra-se apto ao transporte de passageiros, emitido a menos de 30 (trinta) dias do certame licitatório, reapresentando outro nas mesmas condições ao final de 06 (seis) meses.

**CLÁUSULA DÉCIMA.** Será vedada a subcontratação para todos os itens, sendo permitida somente a locação de veículos de terceiros para atender as necessidades decorrentes de urgências ou emergências que tornem o veículo utilizado para o transporte inoperante, sob a responsabilidade do contratado nos termos do contrato.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA.** A Contratada é responsável por todo o passageiro que transporta, bem como pelas verbas decorrentes de possíveis acidentes de trânsito ou outras que possam ocorrer na constância do transporte independente do título: lucros cessantes, perdas e danos, danos morais, estéticos, indenizações de qualquer ordem, entre outras e pelos encargos trabalhistas, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato, nos termos do inciso 1º do art. 71, da Lei Federal 8.666/93.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA.** Além das hipóteses previstas neste instrumento, poderá haver rescisão deste contrato por parte de qualquer dos contratantes em caso de inobservância de qualquer obrigação nele constante.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA.** Independente das sanções penais cabíveis, da indenização por perdas e danos e da possibilidade de rescisão contratual, a Administração, no caso de inexecução total ou parcial dos serviços contratados, na forma dos art. 86 e 87 da Lei de Licitações, poderá aplicar as seguintes sanções, cumuladas ou não com outras previstas no mesmo diploma legal:

a) advertência;

b) multa compensatória de 20% (vinte por cento) sobre o valor total da proposta;

c) juros moratórios de 0,067% ao dia em relação ao atraso na prestação e entrega dos serviços;

d) suspensão temporária do direito de participar em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo de até dois anos;

e) declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação na forma da lei;

f) rescisão unilateral do contrato pela Administração Pública por descumprimento contratual.

Parágrafo Único. As penalidades aplicadas na forma dos itens *b* e *c* deverão ser recolhidas à Fazenda Municipal até a data do próximo pagamento a ser feito à Contratada.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA.** Os recursos necessários para atender às despesas decorrentes desta contratação, estão alocados no Orçamento Geral da Contratante, na seguinte rubrica orçamentária:

xxxxxxxxxx

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA.** A Contratante exercerá fiscalização dos serviços, durante toda a fase de execução contratual, através da Secretaria Municipal da Educação, Cultura e Esporte e Lazer.

Parágrafo Único. Constatada qualquer irregularidade ao disposto neste contrato, a Contratante lavrará documento administrativo e notificará a Contratada sobre eventuais providências que a mesma deva tomar para saná-las, do prazo e das sanções administrativas aplicadas.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA.** A comunicação entre as partes será escrita quando necessária.

**CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA.** Para dirimir as dúvidas e controvérsias emergentes deste contrato, fica eleito o foro da comarca de Garibaldi.

E por estarem as partes justas e acordadas, firmam o presente instrumento contratual em 03 (três) vias de igual teor e forma, rubricando todas as suas folhas, juntamente com 02 (duas) testemunhas.

Coronel Pilar/RS, XX de XXXXXXXX de 2008.

**MUNICÍPIO DE CORONEL PILAR**

**ADELAR LOCH**  
Prefeito Municipal  
CONTRATANTE

**xxxxxxx**

Nome representante  
Representante  
CONTRATADA

**Testemunhas:**

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_

Visto.

Fernanda Guzatto  
OAB/RS nº60.057  
Assessoria Jurídica